

МОУ «Ям-Тесовская СОШ»

План методической работы

на 2021-2022 учебный год

2021 год

Методический совет - совещательный и коллегиальный орган при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, проектно- исследовательской деятельности, а также положением о методическом совете школы.

Состав совета утверждается директором школы. Работа совета осуществляется на основе годового плана.

Методическая тема школы - «Обеспечение объективности оценки качества знаний обучающихся»

► **Цель:** повышение эффективности системы оценки качества образования, путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.

► **Основные направления:**

1. Обеспечение объективности образовательных результатов обучающихся в ОУ.

2. Выявление причин необъективности и профилактическая работа с выявленными проблемами.

3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

4. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов.

5. Создание образовательной среды, с целью раскрытия и успешной реализации личностного потенциала участников образовательного взаимодействия.

6. Формирование приоритетов здорового образа жизни у детей результатов.

► **Принципы организации методической работы**

1. Оптимальное сочетание индивидуальных, групповых и фронтальных форм работы.

2. Развитие методических традиций школы.

3. Приоритетность деятельностной парадигмы в системе методической работы.

4. Поиск и внедрение инновационных форм деятельности, обеспечивающих рост профессионального самосознания педагогов.

5. Использование качественных показателей работы при оценке результативности МР:

- уровню адаптации новых работников в школе;

- росту профессионализма учителей и готовности решать задачи, стоящие перед образованием;

- владению учителями теоретическими знаниями;

- качеству методического обеспечения ОП;
- освоению учителями наиболее ценного опыта своих коллег;
- способности учителей к профессиональному саморазвитию на протяжении всего времени работы в школе.

► **Ожидаемые результаты:**

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с требованиями ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Приоритетные направления методической работы МОУ «Ям-Тесовская СОШ» на 2021-2022 учебный год.

Организационное обеспечение:

- 1) продолжение работы над адаптированной основной образовательной программой НОО и ООО для обучающихся с ОВЗ (ТНР);
- 2) внесение изменений в основную образовательную программу школы НОО и ООО;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
- 6) Работа по переходу на ФГОС СОО и разработка ООП СОО

Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) отслеживание результатов экспериментальной деятельности муниципальных и школьных экспериментальных площадок, внесение предложений по совершенствованию экспериментальной деятельности;

3) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

4) совершенствование кабинетной системы;

5) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;

3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

4) курсовая подготовка педколлектива по переходу на ФГОС СОО и разработки рабочих программ по предметам для СОО

Создание условий для развития личности ребенка:

1) разработка концепции воспитательного пространства школы;

2) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

3) психолого-педагогическое сопровождение ранней профилизации и профильного обучения;

4) изучение особенностей индивидуального развития детей;

5) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

6) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общежития.

7) развитие ученического самоуправления;

8) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1) отслеживание динамики здоровья учащихся;

2) создание условий для обучения и развития детей классов охраны зрения;

3) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

4) совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1) контроль за качеством знаний учащихся;

2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;

3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;

4) разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;

5) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2021-2022 учебном году будет проведено **3 тематических педсовета:**

1. Педсовет **«Качество образования как основной показатель работы школы»**

2. Педсовет **«Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»**

3. Педсовет *Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов диагностических работ к независимой оценке, ЕГЭ и ОГЭ»*

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

➤ Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год. Организация образовательной деятельности школы в условиях распространения COVID-19.

➤ О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9 и 11 классов

➤ О завершении учебного года в 1-8, 10-х классах.

➤ Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9 и 11 классов.

➤ Об окончании школы обучающимися 9 и 11 классов.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

➤ работа творческой группы по подготовке к педсовету;

➤ анкетирование обучающихся, родителей и учителей;

➤ деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

ПЛАН работы методического совета

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение плана работы на 2021-2022 учебный год	сентябрь	Председатель методического совета
2	Утверждение планов работы методических объединений	Сентябрь	Председатель методического совета, руководители МО
3	Организация работы методических объединений:	В течение года	Руководители МО
4	Консультации членов МС, взаимное посещение уроков, работа с аттестующимися учителями	В течение года	Зам.дир по УВР
5	Обзор новинок психолого-педагогической и методической литературы, статей, помещенных в периодической печати	В течение года	Библиотекарь школы
6	Обсуждение и разработка тематики и текстов к/работ, тематических уроков, срезов.	В течение года	Члены МС
7	Оформление, оборудование и систематическое пополнение методического кабинета школы: разработка уроков и внеклассных мероприятий; выпуск методических бюллетеней (дайджестов); наглядные пособия; картотека учета ППО педагогов школы.	В течение года	Члены МС
8	Индивидуальная методическая работа: - отчеты педагогов по темам самообразования; - отчеты о курсовой подготовке; - участие в районных и областных семинарах	В течение года	Педагоги

9	Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.	сентябрь-декабрь	Администрация
10	Организация и проведение предметных недель	В течение года	Руководители МО
11	<p>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение курсов повышения квалификации учителей; - организация работы учителей по темам самообразования; - посещение семинаров в школах города и района; - посещение открытых уроков учителей своей школы; 	<p>В течение года</p> <p>По графику</p> <p>В течение года</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>

12	Проведение административных контрольных работ	По графику	Директор Заместитель директора по УВР
13	Оказание индивидуальной методической помощи	По мере необходимости	Председатель МС, руководители МО
14	Диагностика педагогической деятельности педагогов	март	Члены МС
15	Анализ эффективности методической работы школы	май	Члены МС

**План заседаний методического совета
на 2021-2022 учебный год**

Вопросы заседания	Дата проведения	Ответственный
<p>1 заседание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль методического совета и методических объединений в повышении качества образовательного процесса 2. Анализ работы методического совета за 2019-2020 учебный год 3. Утверждение плана работы методического совета на 2020-2021 учебный год. 4. Распределение обязанностей между членами методического совета. 5. Утверждение планов работы методических объединений 6. Организация дистанционных, заочных конкурсов обучающихся по различным предметам. 7. План подготовки педагогического семинара «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» 8. Создание творческой группы по подготовке педагогического совета «Качество образования как основной показатель работы школы» 	10.09	Председатель методического совета

<p>2 заседание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование педагогического мастерства учителей через самообразование. 2. Обзор новинок педагогической литературы и нормативных документов. 3. Активность и успешность обучающихся во внеурочной деятельности. 4. План подготовки педагогического совета «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы » 5. План подготовки педагогического семинара «Современные образовательные технологии » 6. Организация школьных предметных олимпиад, подготовка к участию в муниципальных и региональных предметных олимпиадах школьников. 	<p>12.11</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Библиотекарь.</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
<p>3 заседание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Итоги участия учащихся школы в районных турах предметных олимпиад 2. Об организации подготовки к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. 3. План подготовки педагогического семинара «Итоговый проект обучающегося: как оценить успешность применения УУД» 4. План подготовки педагогического совета «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального 	<p>11.02</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p>

единства. От результатов диагностических работ к независимой оценке, ЕГЭ и ОГЭ»		
<p>4 заседание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к экзаменам. Определение форм промежуточного контроля. 2. Удовлетворенность выбором образовательной траектории 3. Работа с одарёнными детьми. Результативность внеурочной деятельности. Итоги участия учащихся школы в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников 4. Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению 	08.04	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководители МО</p> <p>Заместитель директора по УВР.</p>
<p>5 заседание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет руководителей МО о работе методических объединений за 2020-2021 учебный год 2. Выполнение учебных рабочих программ. 3. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год 4. Итоги деятельности методической работы за год. 	27.05	

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ГИА.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением качества знаний обучающихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации обучающихся.